

**Rapport over het boekjaar 2025 van  
Stichting Streekmuseum  
Krimpenervaard  
te Krimpen aan den IJssel**



## JAARVERSLAG

Algemene toelichting	4
Balans per 31 december 2025	5
Staat van baten en lasten over 2025	7
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	8
Toelichting op de balans per 31 december 2025	10
Toelichting op de staat van baten en lasten per 31-12-2025	14

# Oorschot

M. Oorschot  
Marathon 110  
2924 XG Krimpen aan den IJssel  
Telefoon: 0180 - 55.21.89  
Mobiel: 06 - 11.75.51.82

E-mail: cch.oorschot@planet.nl  
Bank: NL22ABNA059.75.41.116  
K.v.K. te Rotterdam: 51370859  
BTW-nr.: 0684.36.130.B.01

---

Aan het Bestuur van  
St. Streekmuseum voor de Krimpenerwaard  
IJsseldijk 312  
2922 BM Krimpen aan den IJssel

---

Krimpen aan den IJssel, 23 maart 2026.

Geachte Bestuur,

Hiermee brengen wij een verslag uit ter zake de door ons verrichte werkzaamheden betreffende het jaarrapport 2025.

Ingevolge uw opdracht hebben wij op basis van de door u verstrekte gegevens het jaarrapport samengesteld.

Tot het geven van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

C.C.H. Oorschot - van der Plas.

## **ALGEMENE TOELICHTING**

### **Jaarrekening**

De jaarrekening van Stichting Streekmuseum voor de Krimpenerwaard "Crimpenerhof" over boekjaar 2025

is uitgebracht op 23 maart 2026

### **Bedrijfsgegevens**

De Stichting heeft ten doel: het weergeven en het behouden van het streekeigene.

Zij tracht dit te bereiken door:

- a. het inrichtingen en in stand houden van een museum;
- b. het houden van tentoonstellingen;
- c. het verzorgen van publicaties in de meest ruime zin
- d. alle andere wettige middelen, welke aan het gestelde doel bevordelijk zijn.

### **Bestuurssamenstelling**

Het bestuur van de Stichting was per 31 december 2024 als volgt samengesteld:

- |   |                  |  |
|---|------------------|--|
| * | Voorzitter:      | De heer A.J. de Leeuw  |
| * | Secretaris a.i.: | De heer H. Neven   |
| * | Penningmeester:  | Mevrouw L. Laurens   |
| * | Overige leden:   | Mevrouw A.A. Aeyelts Averink - Winsemius<br>Mevrouw A.D. Pottuit - Latenstein van Voorst<br>Dhr. M. Ririasse |

**BALANS PER 31 DECEMBER**

(voor bestemming resultaat)

**Actief**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Vaste activa</b>		
<u>Materiële vaste activa</u>		
Verbouwing, verhuizing, inrichting depot	0	59
Renovatie zolder	20.449	27.474
Aankopen museale informatievoorziening	2.251	3.108
Inrichting tuinkamer	2.775	3.482
Herinrichting kantoor- en receptie	1.299	1.598
Andere vaste bedrijfsmiddelen	<u>2.638</u>	<u>2.333</u>
	<b>29.412</b>	<b>38.054</b>
<b>Vlottende activa</b>		
<u>Vorraden</u>		
Vorraad handelsartikelen	<u>386</u>	<u>378</u>
<u>Vorderingen</u>		
Debiteuren	1.448	4.546
Belastingen en premies sociale verzekeringen	3.433	2.381
Overlopende activa	<u>16.562</u>	<u>8.708</u>
	<b>21.443</b>	<b>15.635</b>
<u>Liquide middelen</u>	<b>108.520</b>	<b>100.730</b>
	<b>159.761</b>	<b>154.797</b>

**Passief**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
	€	€
<b>Eigen vermogen</b>		
Algemene Reserve	48.608	18.441
Bestemmingsreserve herinrichting	0	0
Bestemmingsreserve voor aankoop & restauratie collectie	3.050	3.050
Bestemmingsreserve inrichting, verhuizing depot	0	264
Bestemmingsreserve museal informatievoorziening	16.869	17.727
Bestemmingsreserve renovatie zolder	20.647	27.671
Bestemmingsreserve inrichting tuinruimte	4.451	5.158
Bestemmingsreserve herinrichting kantoor- en receptieruimte	18.302	18.601
Bestemmingsreserve herinrichting diverse	28.000	28.000
Bestemmingsreserve vervanging inventaris	4.929	4.929
	<b>144.856</b>	<b>123.841</b>
<b>Kortlopende schulden</b>		
Crediteuren	2.375	1.972
Overlopende passiva	12.530	28.984
Project nog in uitvoering	0	0
	<b>14.905</b>	<b>30.956</b>
	<b>159.761</b>	<b>154.797</b>

**STAAT VAN BATEN EN LASTEN**

	<b>Begroting 2025</b>	<b>Werkelijk 2025</b>	<b>Werkelijk 2024</b>
	€	€	€
<b>Opbrengsten</b>	<u><u>                    </u></u>	<u><u>305.174</u></u>	<u><u>280.356</u></u>
Personeelskosten		151.120	172.461
Afschrijvingen op materiële vaste activa		9.472	12.424
Inhuur derden		0	0
Overige kosten	<u>                    </u>	<u>123.567</u>	<u>114.035</u>
<b>Som der bedrijfslasten</b>	<u><u>0</u></u>	<u><u>284.159</u></u>	<u><u>298.919</u></u>
<b>Resultaat voor resultaatbestemming</b>	<u><u>0</u></u>	<u><u>21.015</u></u>	<u><u>-18.563</u></u>
<b>Mutaties bestemmingsreserve</b>	<u>                    </u>	<u>-8.948</u>	<u>-13.822</u>
<b>Resultaat na resultaatbestemming</b>	<u><u>0</u></u>	<u><u>29.963</u></u>	<u><u>-4.741</u></u>

## **GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

### **Algemeen**

De jaarrekening is opgesteld conform Richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, hoofdstuk C1 “kleine organisaties zonder winststreven” (Rjk C1).

De geformuleerde grondslagen hebben betrekking op de jaarrekening als geheel. De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van de historische kosten. Voorzover niet anders is vermeld zijn de activa en passiva opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong voor het einde van het verslagjaar vinden, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaar- rekening bekend zijn geworden. De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaglegging.

De jaarrekening is opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling van de stichting.

De stichting is afhankelijk van subsidie van de gemeente. Momenteel vinden er gesprekken plaats met de gemeente over het toekennen van de subsidie voor 2026, maar hierover is nog geen definitieve toezegging gedaan.

### **Grondslagen van de waardering van de activa en passiva**

#### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen historische kostprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen. Er wordt lineair afgeschreven over de economische levensduur.

#### **Vorraden**

De voorraden worden gewaardeerd tegen de kostprijs of de lagere marktwaarde, zo nodig verminderd met een voorziening in verband met mogelijke incurantheid per einde boekjaar. De voorraden museum collectie-goederen worden p.m. gewaardeerd.

#### **Vorderingen**

De vorderingen op handelsdebiteuren worden gewaardeerd op geamortiseerde kostprijs, eventueel verminderd met een noodzakelijk geacht bedrag in verband met mogelijke oninbaarheid per einde boekjaar.

## Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

## Eigen vermogen

Het vermogen van de stichting bestaat uit het stichtingskapitaal en al hetgeen daaraan wordt toegevoegd.

Door het bestuur is vermogen afgezonderd ten behoeve van een specifieke bestemming opgenomen in een bestemmingsreserve.

## Kortlopende schulden

De schulden worden gewaardeerd op geamortiseerde kostprijs.

## Grondslagen van de bepaling van het resultaat

### Opbrengsten

De omzet wordt gevormd door de opbrengst uit leveringen van goederen en diensten aan derden, onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

- De opbrengsten uit de verkoop van goederen worden in de staat van baten en lasten verwerkt op het moment van economische levering.
- De opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de staat van baten en lasten verwerkt naar rato van de verrichte prestaties.
- Renteopbrengsten worden tijdsevenredig in de staat van baten en lasten verwerkt.

### Kosten

Kosten worden zo nodig door middel van overlopende posten, toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

### Personeelskosten

De personeelskosten worden toegerekend aan het jaar waarop deze betrekking hebben. Vakantietoeslagen en -dagen alsmede andere uitkeringen aan personeel worden als last verantwoord in het jaar waarin de rechten ontstaan, ongeacht of uitbetaling heeft plaatsgevonden.

Bij de Stichting waren in 2024 gemiddeld 4 personeelsleden werkzaam (2,0 Fte).

## **Afschrijvingen**

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend op basis van vaste percentages van de aanschaffings- waarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder afschrijvingen.

**TOELICHTING OP DE BALANS**

(Bedragen in euro's)

**Actief****Materiële vaste activa**

	Verbouwing Verhuizing Inrichting Depot	Renovatie zolder	Aankopen museale informatie voorziening	Inrichting tuinkamer	Herinrich- ting kantoor & receptie	Andere vaste bedrijfs- middelen
Balans per 1 januari	59	27.474	3.108	3.482	1.598	2.333
Investeringen	-	-	-	-	-	829
Afschrijvingen	59	7.025	857	707	299	524
Balans per 31 december	0	20.449	2.251	2.775	1.299	2.638
Aanschaffingswaarde	30.135	70.245	20.740	7.152	2.997	20.436
Investering	-	-	-	-	-	828
Niet meer aanwezig	-	-	-	-	-	-
Aanschafwaarde	30.135	70.245	20.740	7.152	2.997	21.264
Correctie afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
Cumulatieve afschrijvingen	30.135	49.796	18.489	4.377	1.698	18.626
	0	20.449	2.251	2.775	1.299	2.638
Afschrijvings % op jaarbasis	10%	10%	20%	10%	20%	20%

Voorraad handelsartikelen	2025	2024
	€	€
Boeken en kaarten	39	43
Winkel	342	335
Cadeau-artikelen	5	0
	<u>386</u>	<u>378</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>Vorderingen</b>		
<b>Debiteuren</b>	<u>1.448</u>	<u>4.546</u>
<b>Belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Omzetbelasting	4.751	5.317
Suppletie BTW	487	174
Loonheffing	<u>-1.805</u>	<u>-3.110</u>
	<u>3.433</u>	<u>2.381</u>
<b>Overlopende activa</b>		
Vooruitbetaalde posten	8.999	609
Nog te ontvangen vergoedingen vorig boekjaar	4.353	4.515
Overige overlopende activa	<u>3.210</u>	<u>3.584</u>
	<u>16.562</u>	<u>8.708</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>Liquide middelen</b>		
Kas	591	138
ABN AMRO Bank N.V., bestuurrekening	4.283	5.555
RABOBANK betaalrekening	1.782	14.131
RABOBANK BedrijfsSparRekening	101.864	80.424
Cadeaubonnen Krimpenerwaard	0	175
Museumjaarkaarten	<u>0</u>	<u>307</u>
	<u><u>108.520</u></u>	<u><u>100.730</u></u>

**Passief**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>Eigen Vermogen</b>		
<b>Algemene Reserve</b>		
Kapitaal per 1 januari	18.441	23.182
Resultaat na resultaatbestemming	29.963	-4.741
Restant bestemmingsreserve na volledige afschrijving verhuizing/inrichting depot t.g.v. algemene reserve	<u>204</u>	<u>0</u>
kapitaal per 31 december	<u><u>48.608</u></u>	<u><u>18.441</u></u>
<b>Bestemmingsreserve voor aankoop &amp; restauratie collectie</b>		
Stand per 1 januari	3.050	3.050
Opname uit resultaatbestemming	<u>0</u>	<u>0</u>
Stand per 31 december	<u><u>3.050</u></u>	<u><u>3.050</u></u>
<b>Bestemmingsreserve inrichting, verhuizing depot</b>		
Stand per 1 januari	264	884
Onttrekking uit resultaatbestemming	<u>-264</u>	<u>-620</u>
Stand per 31 december	<u><u>0</u></u>	<u><u>264</u></u>
<b>Bestemmingsreserve museale informatievoorziening</b>		
Stand per 1 januari	17.727	21.875
Onttrekking uit resultaatbestemming	<u>-858</u>	<u>-4.148</u>
Stand per 31 december	<u><u>16.869</u></u>	<u><u>17.727</u></u>
<b>Bestemmingsreserve renovatie zolder</b>		
Stand per 1 januari	27.671	34.696
Onttrekking uit resultaatbestemming	<u>-7.024</u>	<u>-7.025</u>
Stand per 31 december	<u><u>20.647</u></u>	<u><u>27.671</u></u>
<b>Bestemmingsreserve inrichting tuinzaal</b>		
Stand per 1 januari	5.158	6.816
Onttrekking uit resultaatbestemming (vrijval)	<u>-707</u>	<u>-1.658</u>
Stand per 31 december	<u><u>4.451</u></u>	<u><u>5.158</u></u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>Bestemmingsreserve herinrichting kantoor- en receptieruimte,</b>		
Stand per 1 januari	18.601	18.901
Ontrekking uit resultaat bestemming	-299	-300
Stand per 31 december	<u>18.302</u>	<u>18.601</u>
<b>Bestemmingsreserve herinrichting diverse</b>		
Stand per 1 januari	28.000	28.000
Toevoeging uit Algemene Reserve	0	0
Ontrekking uit resultaat bestemming	0	0
Stand per 31 december	<u>28.000</u>	<u>28.000</u>
<b>Bestemmingsreserve vervanging inventaris</b>		
Stand per 1 januari	4.929	5.000
Toevoeging uit Algemene Reserve	0	0
Ontrekking uit resultaat bestemming	0	-71
Stand per 31 december	<u>4.929</u>	<u>4.929</u>
<b>Kortlopende schulden</b>		
<b>Crediteuren</b>	<u>2.375</u>	<u>1.972</u>
<b>Overlopende passiva</b>		
Nog te betalen posten	3.039	7.282
Vooruitontvangen van deelnemers	1.955	2.735
Vooruit ontvangen projectsubsidies	0	11.622
Accountants- en administratiekosten	<u>7.536</u>	<u>7.345</u>
	<u>12.530</u>	<u>28.984</u>

## **Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen**

### *Huurverplichtingen onroerende zaken*

De Stichting is een driejarige financiële verplichting aangegaan terzake van huur van kantoorruimte, met een huurlast van € 24.000,- op jaarbasis en servicekosten van € 700,- per maand. Dit contract loopt af in 2025.

**TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN**

(Bedragen in euro's)

	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Werkelijk 2024
<b>Baten</b>			
Donaties en entreegelden		15.400	13.695
Activiteiten		21.440	18.934
Rente		1440	0
Subsidies		268.148	247.034
Diverse baten en lasten		-1.254	693
	<u>0</u>	<u>305.174</u>	<u>280.356</u>

De afzonderlijke posten zijn als volgt te specificeren:

Donaties en entreegelden

Donaties		7.627	5.097
Entreegelden		7.013	6.673
Donaties / sponsors / bedrijfsvrienden		760	1.925
	<u>0</u>	<u>15.400</u>	<u>13.695</u>

Activiteiten

Catering		3.708	4.019
Boeken / kaarten / cadeau-artikelen		801	926
Winkel		656	957
Educatieve-/ museale activiteiten		2.960	1.385
Trouwzaal		248	0
Toeslagen en commissies		10.121	10.962
Provisies VVV/MJK/VVV-bonnen		352	290
Diversen		2594	395
	<u>0</u>	<u>21.440</u>	<u>18.934</u>

Rente

Bankrente		1440	0
-----------	--	------	---

	<u>Begroting</u> <u>2025</u>	<u>Werkelijk</u> <u>2025</u>	<u>Werkelijk</u> <u>2024</u>
<u>Subsidies</u>			
Krimpen aan den IJssel		162.645	159.456
K5 Krimpenerwaard		11.503	11.222
Project Kwaliteitsverhoging		31.622	24.645
Fondsen project Kwaliteitsverhoging		0	14.733
Project Atlantis		1.638	0
Project Depot		29.818	33.120
80 jaar Vrijheid		30.922	0
Overige (Cultuurfonds tgv Project A. vd Veen)	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>3.858</u>
	<u>0</u>	<u>268.148</u>	<u>247.034</u>
<u>Diverse baten en lasten</u>			
Diverse afboekingen		-557	0
Nagekomen lasten		-2329	-392
Nagekomen baten		1.815	1.085
Kortingen		-183	0
	<u>0</u>	<u>-1.254</u>	<u>693</u>

<b>Lasten</b>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Werkelijk 2025</u>	<u>Werkelijk 2024</u>
<b>Personeelskosten</b>			
Salarissen		102.420	122.092
Sociale lasten		20.805	21.698
Pensioenpremies		3.992	4.445
Lasten vrijwilligers		4.401	7.911
W.S.W.		10.202	9.670
Personeelsverzekeringen		6.055	4.559
Overige personeelskosten		3.245	2.086
	<u>0</u>	<u>151.120</u>	<u>172.461</u>
<b>Afschrijvingen op materiële vaste activa</b>			
Andere vaste bedrijfsmiddelen		524	380
Verhuizing en inrichting depot		59	621
Renovatie zolder		7.025	7.025
Inrichting tuinkamer		707	715
Aankopen museale informatie voorziening		857	3.383
Herinrichting kantoor- en receptieruimte		300	300
	<u>0</u>	<u>9.472</u>	<u>12.424</u>

	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Werkelijk 2024
<b>Overige kosten</b>			
Huisvestingskosten	0	50.700	56.568
Organisatiekosten	0	48.283	41.677
Lasten activiteiten	0	9.748	6.340
Directe kosten	0	4.848	4.313
Projectkosten	0	9.988	5.137
	<u>0</u>	<u>123.567</u>	<u>114.035</u>

De afzonderlijke posten zijn als volgt te specificeren:

Huisvestingskosten

Gas, licht en water		10.225	13.813
Onderhoud gebouwen		2.257	1.701
Belastingen		652	1.316
Huur depot (zie projectkosten )		22.671	29.910
Beveiliging / alarm		560	1.578
Verhuizing depot		6.452	0
Overige kosten		7.883	8.250
	<u>0</u>	<u>50.700</u>	<u>56.568</u>

Organisatiekosten

Porto- en telefoonkosten		1.936	2.249
Accountantskosten en advieskosten		5.145	4.900
Drukwerk en kantoorkosten		6.422	6.716
Bijdragen/contributies/vakliteratuur		4.143	1.320
Administratiekosten		8.441	8.397
PR- en websitekosten		4.666	4.950
Onderhoud inventaris en exploitatiekosten		211	241
Bankkosten		1.878	1.317
Overige organisatie-/ verkoopkosten		7.142	3.876
Overig alg. kosten / automatiseringskosten		8.299	7.711
	<u>0</u>	<u>48.283</u>	<u>41.677</u>

	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Werkelijk 2024
<u>Lasten activiteiten</u>			
Catering		4.685	2.948
Inkopen winkel		304	652
Inkopen boeken / kaarten		1.182	206
Krimpenerwaard cadeaubonnen		410	-271
Tentoonstellingen		1.781	219
Open Monumentendag		1.386	2.586
	<u>0</u>	<u>9.748</u>	<u>6.340</u>
<u>Directe kosten</u>			
Verzekeringen		4.323	4.163
Onderhoud museum collectie		525	150
	<u>0</u>	<u>4.848</u>	<u>4.313</u>
<u>Projectkosten</u>			
Projectkosten A. vd Veen		0	3.858
Project Kwaliteitsverhoging collectie		327	1.279
Project 80 jaar Vrijheid		9.661	0
	<u>0</u>	<u>9.988</u>	<u>5.137</u>
<u>Mutaties bestemmingsreserves</u>			
Onttrekking best.res. Inrichting depot		59	620
Onttrekking best.res Renovatie zolder		7.025	7.025
Onttrekking best.res. Museale inf.voorz.		857	4.148
Onttrekking best. res. Inrichting tuinruimte		707	1.658
Onttrekking best.res. Herinr. Knt. en recp.		300	300
Onttrekking best.res. Andere bedrijfsmiddelen		0	71
		<u>8.948</u>	<u>13.822</u>